



Comune di Nole

Città Metropolitana di Torino

Via Devesi 14 – Cap 10076 – Tel. 011 9299711 – Fax. 011 9296129 – C.F. - P.IVA 01282670015

www.comune.nole.to.it e-mail info@comune.nole.to.it

OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026, 2026-2027 E 2027-2028.
CIG: B6FB0457FA

VERBALE N. 3

2° seduta (pubblica), apertura dell'offerta tecnica di ciascuna delle Ditte partecipanti al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto e la correttezza della sua sottoscrizione e successiva prosecuzione in seduta riservata per la verifica ed attribuzione punteggi sempre relativamente all'offerta tecnica

L'Anno Duemilaventicinque addì venticinque del mese di giugno alle ore 14,10 nella sede Comune di Nole, in Via Devesi n° 14, Nole (TO), nella sala riunioni dell'Ufficio Tecnico Comunale;

Premesso che:

- il Comune di Nole è proprietario di due mezzi adibiti al trasporto scolastico, ovvero di n. 2 scuolabus regolarmente funzionanti e omologati a riguardo;
- il servizio scuolabus è stato garantito fino alla fine dell'anno scolastico 2015/2016 da autisti in servizio – dipendenti del Comune di Nole nelle figure dei due cantonieri-autisti;
- a far data dal 01 agosto 2016 uno dei due cantonieri-autisti è stato collocato a riposo e, di conseguenza, il servizio di uno dei due scuolabus comunali è stato garantito per l'anno scolastico 2016/2017 in altro modo, ovvero ricorrendo a Ditta esterna in quanto il Comune di Nole non dispone di persone da ricollocare e adibire allo svolgimento del servizio in questione;
- per gli anni scolastici 2017-2018 e 2018-2019 il servizio di uno dei due scuolabus comunali è stato garantito ricorrendo a Ditta esterna in quanto il Comune di Nole non dispone di persone da ricollocare e adibire allo svolgimento del servizio in questione;
- a far data dal 01 luglio 2020 anche l'altro cantoniere-autista è indisponibile e, di conseguenza, anche il servizio del secondo scuolabus comunale dovrà essere garantito ricorrendo a Ditta esterna in quanto il Comune di Nole non dispone di persone da ricollocare e adibire allo svolgimento del servizio in questione;
- fino al 31.12.2020 il servizio è garantito dalla Ditta aggiudicataria del servizio in oggetto per lo scorso anno scolastico a seguito di proroga contratto in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e della conseguente sospensione delle lezioni dallo scorso febbraio 2020, mentre per il periodo rimanente, ovvero per il periodo dal 07.01.2021 al 11.06.2021 è stato garantito dalla Ditta AUTOSERVIZI MARIETTA Aldo di MATHI (TO);
- per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023 il servizio, a seguito di specifica procedura di gara, è stato completamente esternalizzato a Ditta esterna e più precisamente alla Ditta AUTOSERVIZI MARIETTA Aldo di MATHI (TO);
- per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 il servizio, a seguito di specifica procedura di gara, è stato nuovamente esternalizzato a Ditta esterna e più precisamente alla Ditta Fratelli GALLO AUTO Sas di GALLO Giorgio & C., con sede in Nizza Monferrato (AT);

Preso atto:

- della necessità di garantire per i prossimi tre anni scolastici 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028 il servizio scuolabus per gli alunni della scuola dell'obbligo;

- che è intenzione dell'Amm.ne Comunale utilizzare i due scuolabus che, a suo tempo, erano utilizzati dai cantonieri-autisti, ora entrambi collocati a riposo, in quanto gli stessi risultano ancora in buone condizioni manutentive, mediante la cessione dei medesimi mezzi in comodato d'uso alla Ditta che verrà individuata per lo svolgimento del servizio, mediante l'utilizzo dei veicoli ad uso trasporto scolastico "IVECO CC80E18M 86 CACCIAMALI TEMA 207" targato BC252ZE e "IVECO 65C15 CACCIAMALI C5014", targato BS795BX;

Visto:

- la precedente determinazione n. 374/215 del 17.04.2025, determinazione a contrattare e di approvazione del progetto relativo al servizio di trasporto alunni della scuola dell'obbligo per gli anni scolastici 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028, composto dai seguenti elaborati:
 - a) capitolato speciale d'appalto del servizio, comprendente n. 28 articoli;
 - b) relazione tecnico-illustrativa del servizio;
- la precedente determinazione n. 496/306 del 20.05.2025, con la quale è stato riapprovato il progetto per l'affidamento del servizio di trasporto alunni della scuola dell'obbligo per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027, redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale e composto dai seguenti elaborati:
 - capitolato speciale d'appalto del servizio, comprendente n. 28 articoli (progetto del servizio);
 - relazione tecnico-illustrativa del servizio (progetto del servizio);

Preso atto che:

- tutta la procedura viene svolta tramite piattaforma telematica sul portale "TRASPARE" della L&G Solution di Foggia (FG);
- in data 21.05.2025 veniva pubblicato l'Avviso (prot. n. 5633) finalizzato all'individuazione di operatori economici interessati ad una successiva procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento dell'appalto del servizio di trasporto alunni della scuola dell'obbligo per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027;
- l'avviso di cui al punto precedente veniva pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Nole, all'albo pretorio telematico del Comune di Nole e sulla piattaforma telematica-portale "TRASPARE" della L&G Solution di Foggia (FG);
- con verbale n. 1 in data 9 giugno 2025 veniva ammessa l'unica Ditta che aveva proposto manifestazione di interesse per la partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto, ovvero la Ditta Fratelli GALLO AUTO Sas di GALLO Giorgio e C., con sede legale in NIZZA MONFERRATO (AT), Piazza Garibaldi n. 5, C.F. e P. Iva n° 01189730052 e, contestualmente, individuate altre 4 Ditte, adatte per capacità e caratteristiche, a svolgere il servizio in oggetto, ovvero venivano individuate le seguenti Ditte:
 - VOTTERO AUTOSERVIZI, con sede in Mezzenile (TO), Via Prugnetto Prina n. 36, P.Iva n. 07282500011;
 - AUTOSERVIZI MARIETTA Aldo, con sede in MATHI (TO), Via Martiri della Libertà n° 119/B, P.Iva n. 01894660016;
 - VIAGGI ROSSATTO di ROSSATO Roberto, con sede in Germagnano (TO), Frazione Pian Castagna n. 20, P. Iva n. 11781680019;
 - Fratelli BOGGETTO Srl, con sede in Ciriè (TO), Via Fratelli Remmert n. 78, P. Iva n. 00480850015;
- Con lettera di invito prot. n. 6632 in data 09.06.2025 venivano invitate a presentare offerta le 5 (cinque) Ditte di cui al punto precedente sempre tramite procedura telematica sulla piattaforma telematica-portale "TRASPARE" della L&G Solution di Foggia (FG), fissando la scadenza per la presentazione delle offerte il giorno 25.06.2025, ore 8,00;
- Con verbale n. 2 in data 25.06.2025 veniva effettuata l'apertura dei plichi contenenti la documentazione richiesta dalla lettera di invito ed ammissione alla gara delle Ditte partecipanti alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio;
- Con Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n° 620/377 del 25.06.2025 veniva nominata la Commissione Giudicatrice per l'appalto del servizio in oggetto, nonché il Presidente di Gara, i membri e l'Ufficiale Verbalizzante;

CIO' PREMESSO

Si insedia la Commissione giudicatrice costituita da:

- MIGALE Dott. Vincenzo (Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria), Presidente di gara;
- GOOR Dott.ssa Maria Claire (Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Istruzione), membro;

- ROCCHIETTI Arch. Fabrizio (Responsabile dell'Area Tecnica), membro e ufficiale verbalizzante;

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria MIGALE Dott. Vincenzo assume la presidenza della gara con i membri GOOR Dott.ssa Maria Claire e ROCCHIETTI Arch. Fabrizio che assume anche la funzione di ufficiale verbalizzante.

Riscontrato che, a seguito delle verifiche effettuate nella prima seduta (pubblica) di gara sono state ammesse le seguenti Ditte-Società:

- 1) Fratelli GALLO AUTO Sas di GALLO Giorgio & C. di Nizza Monferrato (AT);
- 2) MARIETTA Aldo Autoservizi di Mathi (TO);

La Commissione, visti il Capitolato Speciale d'Appalto per il servizio in oggetto, in particolare l'art. 6, nonché la lettera di invito - disciplinare di gara, procederà alle seguenti valutazioni, ovvero per la valutazione dell'offerta tecnica. La Commissione dispone di 70 (settanta) punti complessivi così suddivisi:

N.	COMPONENTE TECNICA	PUNTEGGIO MAX 70
	ELEMENTI QUALITATIVI	50
1	Esperienza professionale degli autisti addetti al trasporto scolastico. È oggetto di valutazione il numero di autisti che il concorrente intende mettere a disposizione nel servizio, con esperienza di almeno 2 anni nell'attività di trasporto scolastico: Per ogni autista: punti 3	6
2	Organizzazione complessiva del servizio: il concorrente dovrà descrivere le modalità organizzative del servizio, descrivendo tutte le fasi in cui intende articolarlo; il regolare svolgimento del servizio; il sistema di controllo utilizzato dalla Ditta per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività, efficienza, efficacia e qualità del servizio, le procedure per la gestione degli imprevisti, sistema organizzativo adottato per la sostituzione di mezzi e/o autisti in caso di guasti imprevisti od urgenze e tempi necessari per tali sostituzioni. Il punteggio sarà attribuito, a giudizio insindacabile della commissione, sulla base di una valutazione del sistema di organizzazione descritto per un max di punti 14 . Si terrà conto in particolare delle proposte e delle tecnologie indirizzate a migliorare l'efficacia e l'efficienza nella predisposizione e gestione dei percorsi, degli orari e dei piani di carico e scarico, e di quanto altro proposto per l'ottimizzazione del trasporto degli alunni.	14
3	Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'automezzo comunale. Il punteggio sarà attribuito sulla base del sistema adottato per la manutenzione degli automezzi, tenuto in particolare conto delle operazioni e della tempistica degli interventi, al fine di garantire la continuità nell'utilizzo dei mezzi.	14
4	Piano contenente la descrizione delle attività e tempistiche di pulizia, disinfezione e sanificazione periodica degli automezzi impiegati. Il punteggio sarà attribuito sulla base della cadenza e tipologia di attività svolte dal concorrente per garantire l'igienicità degli automezzi.	10
5	l'inserimento su ogni mezzo impiegato per il trasporto scolastico di un sistema di geolocalizzazione attraverso il quale il genitore, con l'uso di un applicativo, può essere sempre aggiornato su orari, ritardi e può visualizzare in tempo reale il percorso giornaliero effettuato dello scuolabus, nonché la disponibilità ad effettuare ulteriori servizi aggiuntivi per uscite didattiche	6
	ELEMENTI QUANTITATIVI	20
1	N. dipendenti regolarmente assunti con anzianità di servizio superiore a 2 anni: Fino a 2 dipendenti: punti 1 Fino a 5 dipendenti: punti 5 Oltre 5 dipendenti: punti 8	8

2	Automezzi nella disponibilità (proprietà e/o possesso a qualunque titolo) del concorrente , da comprovarsi con la presentazione di copia del libretto di circolazione, aventi le caratteristiche necessarie per l'espletamento del servizio, che vengono destinati alla sostituzione del mezzo comunale ordinariamente impiegato nel caso di rimessaggio per interventi di riparazione di quest'ultimo. Per ogni mezzo 4 punti	8
3	Età ed alimentazione degli eventuali automezzi che verranno destinati alla sostituzione del mezzo comunale ordinariamente impiegato nel caso di rimessaggio per interventi di riparazione di quest'ultimo. Verrà valutata l'età del mezzo ed il carburante di alimentazione del motore, privilegiando alimentazioni poco inquinanti quali gas metano o gpl o elettrica	4

Si da atto che oltre ai componenti della Commissione di gara non è presente alcun altra persona/figura.

Preliminarmente si procede all'apertura dell'offerta tecnica di ciascuna delle Società partecipanti al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto e la correttezza della sua sottoscrizione senza alcun esame di merito o altra valutazione.

Si chiude la seduta pubblica alle ore 14,15 e la Commissione di gara provvede, in seduta riservata, all'analisi delle offerte tecniche con attribuzione dei punteggi come riportato nel Capitolato Speciale d'Appalto per il servizio in oggetto, in particolare all'art. 6, nonché nella lettera di invito -disciplinare di gara, con il risultato seguente:

		Ditta	Ditta
N.	Offerta tecnica	Fratelli GALLO AUTO Sas di Nizza Monferrato (AT)	MARIETTA Aldo Autoservizi di Mathi (TO)
1	Esperienza professionale degli autisti addetti al trasporto scolastico. È oggetto di valutazione il numero di autisti che il concorrente intende mettere a disposizione nel servizio, con esperienza di almeno 2 anni nell'attività di trasporto scolastico: Per ogni autista: punti 3	6	6
2	Organizzazione complessiva del servizio: il concorrente dovrà descrivere le modalità organizzative del servizio, descrivendo tutte le fasi in cui intende articolarlo; il regolare svolgimento del servizio; il sistema di controllo utilizzato dalla Ditta per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività, efficienza, efficacia e qualità del servizio, le procedure per la gestione degli imprevisti, sistema organizzativo adottato per la sostituzione di mezzi e/o autisti in caso di guasti imprevisti od urgenze e tempi necessari per tali sostituzioni. Il punteggio sarà attribuito, a giudizio insindacabile della commissione, sulla base di una valutazione del sistema di organizzazione descritto per un max di punti 14 . Si terrà conto in particolare delle proposte e delle tecnologie indirizzate a migliorare l'efficacia e l'efficienza nella predisposizione e gestione dei percorsi, degli orari e dei piani di carico e scarico, e di quanto altro proposto per l'ottimizzazione del trasporto degli alunni.	13	10
3	Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'automezzo comunale. Il punteggio sarà attribuito sulla base del sistema adottato per la manutenzione degli automezzi, tenuto in particolare conto delle	9	13

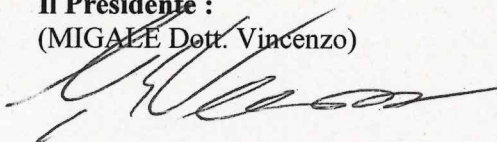
	operazioni e della tempistica degli interventi, al fine di garantire la continuità nell'utilizzo dei mezzi.		
4	Piano contenente la descrizione delle attività e tempistiche di pulizia, disinfezione e sanificazione periodica degli automezzi impiegati. Il punteggio sarà attribuito sulla base della cadenza e tipologia di attività svolte dal concorrente per garantire l'igienicità degli automezzi.	8	7
5	l'inserimento su ogni mezzo impiegato per il trasporto scolastico di un sistema di geolocalizzazione attraverso il quale il genitore, con l'uso di un applicativo, può essere sempre aggiornato su orari, ritardi e può visualizzare in tempo reale il percorso giornaliero effettuato dello scuolabus, nonché la disponibilità ad effettuare ulteriori servizi aggiuntivi per uscite didattiche	5	5
	ELEMENTI QUANTITATIVI		
1	N. dipendenti regolarmente assunti con anzianità di servizio superiore a 2 anni: Fino a 2 dipendenti: punti 1 Fino a 5 dipendenti: punti 5 Oltre 5 dipendenti: punti 8	8	8
2	Automezzi nella disponibilità (proprietà e/o possesso a qualunque titolo) del concorrente , da comprovarsi con la presentazione di copia del libretto di circolazione, aventi le caratteristiche necessarie per l'espletamento del servizio, che vengono destinati alla sostituzione del mezzo comunale ordinariamente impiegato nel caso di rimessaggio per interventi di riparazione di quest'ultimo. Per ogni mezzo 4 punti	8	8
3	Età ed alimentazione degli eventuali automezzi che verranno destinati alla sostituzione del mezzo comunale ordinariamente impiegato nel caso di rimessaggio per interventi di riparazione di quest'ultimo. Verrà valutata l'età del mezzo ed il carburante di alimentazione del motore, privilegiando alimentazioni poco inquinanti quali gas metano o gpl o elettrica	2	3
	TOTALE	59	60

La commissione si riunirà in seduta pubblica, sempre presso la sede comunale di Via Devesi n° 14, comunicherà il punteggio attribuito a ciascuna Ditta a riguardo dell'offerta tecnica e procederà alle aperture dell'offerta economica e contestualmente attribuirà il punteggio complessivo alle Ditte ammesse e partecipanti.

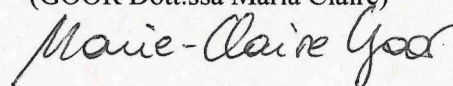
La seduta si chiude alle ore 15,08.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente :
(MIGALE Dott. Vincenzo)




Il Membro :
(GOOR Dott.ssa Maria Claire)



Il Membro e Ufficiale Verbalizzante:
(ROCCHIETTI Arch. Fabrizio)



